


تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۷/۱۹	سامانه جامع دانشجویان بین المللی	 سازمان امور دانشجویان
نسخه سند: ۱,۰	راهنمای فرآیند صدور هزینه بلیت	




جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
سازمان امور دانشجویان

---


## راهنمای فرآیند هزینه بلیت

---

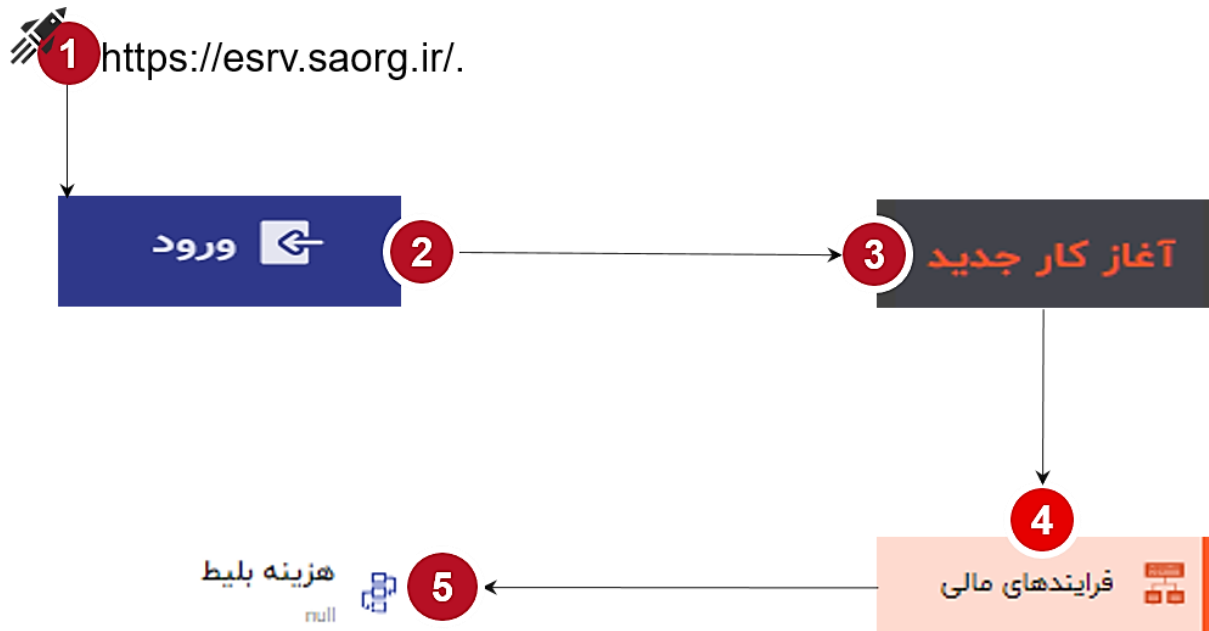
تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۷/۱۹	سامانه جامع دانشجویان بین المللی	 سامان امور دانشجویان
نسخه سند: ۱,۰	راهنمای فرآیند هزینه بلیت	

## فهرست مطالب

- ۱- آدرس فرآیند هزینه بلیت ..... ۲
- ۲- نقش‌های فرآیند ..... ۲
- ۳- گام‌های فرآیند ..... ۳
- ۴- شرح گام‌های فرآیند ..... ۳
- ۴-۱- ثبت درخواست ..... ۴
- ۴-۲- بررسی درخواست ..... ۴
- ۵- نکات مهم ..... ۷


تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۷/۱۹	سامانه جامع دانشجویان بین المللی	 سازمان امور دانشجویان
نسخه سند: ۱,۰	راهنمای فرآیند هزینه بلیت	

## ۱- آدرس فرآیند هزینه بلیت



## ۲- نقش‌های فرآیند



تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۷/۱۹	سامانه جامع دانشجویان بین المللی	 سامان امور دانشجویان
نسخه سند: ۱,۰	راهنمای فرآیند هزینه بلیت	


### ۳- گام های فرآیند



### ۴- شرح گام های فرآیند

پس از مراجعه به آدرس بند ۱ و انتخاب فرآیند "هزینه بلیت" جهت ثبت درخواست اقدام نمایید.



تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۷/۱۹	سامانه جامع دانشجویان بین المللی	 سازمان امور دانشجویان
نسخه سند: ۱,۰	راهنمای فرآیند هزینه بلیت	

#### ۴-۱- ثبت درخواست

در این مرحله متقاضیانی که درخواست دریافت هزینه بلیت را دارند باید طبق تصاویر زیر اطلاعات را تکمیل نمایند.




هزینه بلیت ثبت درخواست

۲۲۷۴۹۲ | هزینه بلیت | ۷ آبان ۱۴۰۲

* تاریخ تولد	* نام خانوادگی	* نام
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* نام دانشگاه	* شماره شبدا	* ایمیل
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
درج IR ابتدای شماره شبدا الزامی است		
* عکس لاشه بلیت    انتخاب فایل		

بستن
پیش نویس
ثبت و ارسال

تمام فیلدهای موجود در فرم الزامی بوده و تا زمانی که این فیلدها تکمیل نشود امکان ثبت وجود ندارد. در پایان جهت ثبت و ادامه فرآیند از دکمه ثبت و ارسال انتهای فرم استفاده شود. پس از تکمیل و ارسال، فرم برای بررسی به کارپوشه کارشناس بین الملل منتقل می شود.



اطلاعات نمونه فرآیند

ثبت درخواست بررسی درخواست (کارشناس بین الملل) ۷ آبان ۱۴۰۲	بررسی درخواست (کارشناس سازمان) ۷ آبان ۱۴۰۲	ثبت درخواست بررسی درخواست (کارشناس سازمان) ۷ آبان ۱۴۰۲
---	---	--

**فرآیند هزینه بلیت**

زمان شروع : ۷ آبان ۱۴۰۲ - ۱۶:۰۸:۲۸


توضیحات شروع کننده :

کد پیگیری : ۲۲۷۲۸۴۳




وضعیت فرآیند : در حال اجرا

کاربر شروع کننده :



تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۷/۱۹	سامانه جامع دانشجویان بین المللی	 سامانه امور دانشجویان
نسخه سند: ۱,۰	راهنمای فرآیند هزینه بلیط	







<b>ثبت درخواست</b>  ۱۴۰۲ آبان ۰۷	<b>بررسی درخواست (کارشناس بین الملل)</b>  ۱۴۰۲ آبان ۰۷	<b>بررسی درخواست (کارشناس سازمان)</b>  ۱۴۰۲ آبان ۰۷
<b>فرآیند هزینه بلیط</b>		
<b>زمان شروع:</b> یک شنبه ۰۷ آبان ۱۴۰۲ ۰۸:۲۸ <b>توضیحات شروع کننده:</b>	<b>کاربر شروع کننده:</b>	<b>کد پیگیری:</b> ۲۲۷۲۸۴۳ <b>وضعیت فرآیند:</b> درحال اجرا
<b>تاریخچه فرآیند</b>		
<b>وظیفه هزینه بلیط/بررسی مالی بین الملل</b>		
<b>زمان ایجاد:</b> ۰۷ آبان ۱۴۰۲ - ۰۸:۳۸ <b>نوع ارجاع:</b> مستقیم	<b>تاریخ سررسید:</b> -	<b>زمان انجام:</b> ۰۷ آبان ۱۴۰۲ - ۰۸:۴۶

کارشناس سازمان، اطلاعات درج شده توسط متقاضی و کارشناس مالی بین الملل را بررسی و بنابر تشخیص، گزینه تایید، نیاز به بازبینی را ثبت و ارسال می نماید.

در صورت نیاز به بازبینی فرمها به مرحله قبل برای بازبینی و ویرایش بازمی گردند.  
در صورت درج گزینه نیاز به بازبینی، درج توضیحات الزامی و در غیراین صورت اختیاری می باشد.  
در صورت تایید کارشناس سازمان، درخواست تایید شده و پس از آن فرایند با موفقیت خاتمه می یابد.



<b>ثبت درخواست</b>  ۱۴۰۲ آبان ۰۷	<b>بررسی درخواست (کارشناس بین الملل)</b>  ۱۴۰۲ آبان ۰۷	<b>بررسی درخواست (کارشناس سازمان)</b>  ۱۴۰۲ آبان ۰۷
<b>فرآیند هزینه بلیط</b>		
<b>زمان شروع:</b> یک شنبه ۰۷ آبان ۱۴۰۲ ۰۸:۲۸ <b>توضیحات شروع کننده:</b>	<b>کاربر شروع کننده:</b>	<b>کد پیگیری:</b> ۲۲۷۲۸۴۳ <b>وضعیت فرآیند:</b> پایان یافته
<b>تاریخچه فرآیند</b>		
<b>وظیفه هزینه بلیط/بررسی مالی سازمان</b>		
<b>زمان ایجاد:</b> ۰۷ آبان ۱۴۰۲ - ۰۸:۴۶ <b>نوع ارجاع:</b> مستقیم	<b>تاریخ سررسید:</b> -	<b>زمان انجام:</b> ۰۷ آبان ۱۴۰۲ - ۰۸:۵۳

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۷/۱۹	سامانه جامع دانشجویان بین المللی	 سازمان امور دانشجویان
نسخه سند: ۱,۰	راهنمای فرآیند هزینه بلیت	

## ۵- نکات مهم

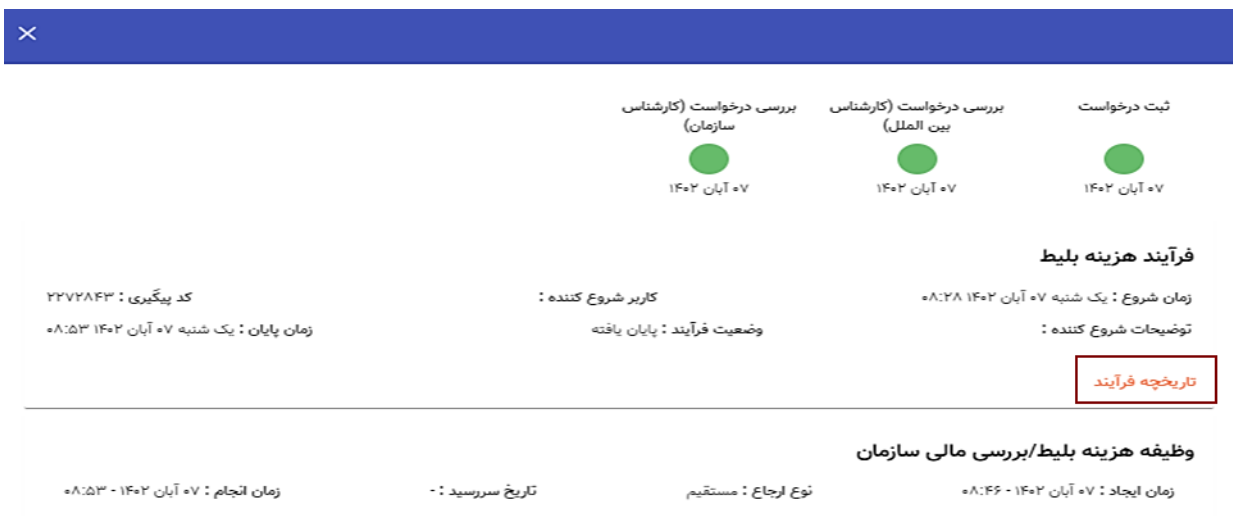
➤ جهت مشاهده مراحل درخواست‌های ثبت شده مطابق با شکل زیر اقدام نمایید.



The screenshot shows a web interface for managing requests. At the top, there are search and filter options. A table below lists request details:

کد پیگیری	عنوان وظیفه	نام فرآیند	توضیحات	زمان انجام	عملیات
۲۲۷۲۸۴۳	هزینه بلیط/بررسی مالی سازمان	هزینه بلیط		۰۷ آبان ۱۴۰۲ - ۰۸:۵۳:۴۶	3

➤ جهت مشاهده تاریخچه فرآیند پس از انتخاب وظایف انجام شده، اعمال فیلتر و مشاهده اطلاعات با کلیک بر عبارت تاریخچه فرآیند قادر خواهید بود مراحل، انجام دهنده کار و سایر اطلاعات جزئی درباره فرآیند انجام شده را مشاهده نمایید.



The 'تاریخچه فرآیند' (Process History) window displays the following steps:

- ثبت درخواست (Request Registration): ۱۴۰۲ آبان ۰۷
- بررسی درخواست (کارشناس بین المللی) (Request Review - International Specialist): ۱۴۰۲ آبان ۰۷
- بررسی درخواست (کارشناس سازمان) (Request Review - Organization Specialist): ۱۴۰۲ آبان ۰۷

**فرآیند هزینه بلیط**

زمان شروع: یکشنبه ۰۷ آبان ۱۴۰۲ ۰۸:۲۸  
 توضیحات شروع کننده:  
 کاربر شروع کننده:  
 وضعیت فرآیند: پایان یافته  
 زمان پایان: یکشنبه ۰۷ آبان ۱۴۰۲ ۰۸:۵۳

**وظیفه هزینه بلیط/بررسی مالی سازمان**

زمان ایجاد: ۰۷ آبان ۱۴۰۲ - ۰۸:۴۶  
 نوع ارجاع: مستقیم  
 تاریخ سررسید: -  
 زمان انجام: ۰۷ آبان ۱۴۰۲ - ۰۸:۵۳