
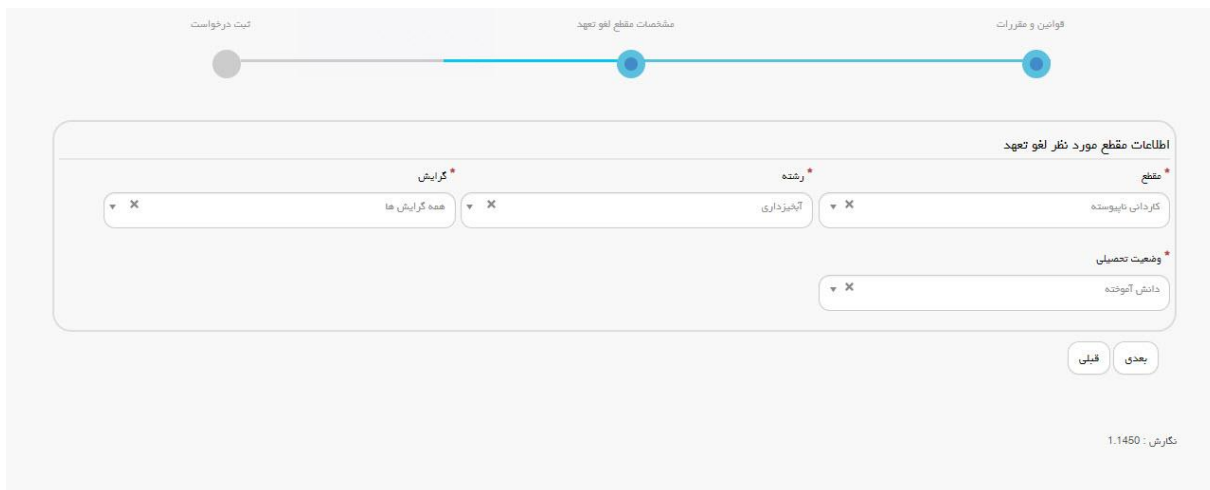



تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱	راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان (دانش آموختگان)	
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	

اطلاعات مقطع مورد نظر برای لغو تعهد را که شامل اطلاعات مقطع، رشته، گرایش و وضعیت تحصیلی می باشد را وارد نمایید و سپس بر روی دکمه «بعدی» کلیک کنید. موارد ستاره دار اجباری می باشند. (تصویر ۳)



تصویر ۳ - ورود اطلاعات مقطع مورد نظر برای لغو تعهد

پس از فشردن دکمه «بعدی»، صفحه ثبت درخواست را مشاهده خواهید کرد. (تصویر ۴)

	راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان (دانش آموختگان)	تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱
	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	نسخه سند: ۱

در بخش اطلاعات مقاطع تحصیلی می‌بایست اطلاعات «سهیه دانشجوی»، «شماره دانشجویی»، «تعداد واحدهای اخذ شده» و «تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده» را وارد نمایید. (تصویر ۵)

تصویر ۵ - اطلاعات مقاطع تحصیلی

در صورتیکه دانشجوی روزانه بوده و بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه‌ها هستید، گزینه بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه‌ها را انتخاب و مدارک خواسته شده را بارگذاری نمایید. پیوست مدارک الزامی است. لازم به ذکر است که فایل پیوست شده باید دارای یکی از فرمت‌های JPG, PNG یا PDF باشد. (تصویر ۶)

تصویر ۶ - بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه‌ها

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱	راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان (دانش آموختگان)	سازمان امور دانشجویان
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	



در گام بعد باید وضعیت ترم‌ها را مشخص کنید. لازم به ذکر است که تعداد نیم‌سال‌های تحصیلی بر اساس تاریخ شروع و پایان تحصیل، به صورت سیستمی تعیین می‌شود. در صورتی که یکی از گزینه‌های «معرفی به استاد» و «تمدید پایان‌نامه» در «وضعیت ترم» را انتخاب نمایید، می‌بایست تعداد واحدهای اخذ شده را نیز وارد نمایید. (تصویر ۷)

تصویر ۷ - نیمسال‌های تحصیلی


در آخر نوع درخواست لغو تعهد خود را انتخاب نمایید. پس از انتخاب هر یک نسبت به ثبت و بارگذاری اطلاعات و مدارک لازم اقدام نمایید. (تصویر ۸)

تصویر ۸ - تعیین نوع درخواست لغو تعهد

در صورت انتخاب گزینه سایر، نوع حکم خود را انتخاب کنید. (تصویر ۹)

تصویر ۹ - نوع حکم

نوع حکم را انتخاب کرده و سپس اطلاعات مربوط به حکم را وارد کنید. لازم به ذکر است که فایل پیوست شده باید دارای یکی از فرمت‌های JPG، PNG یا PDF باشد. (تصویر ۱۰، تصویر ۱۱ و تصویر ۱۲)

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱	راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان (دانش آموختگان)	
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	

سایر

* نوع حکم را انتخاب کنید

☐ عدم توانایی انجام کار
 ☐ برگه فوت متقاضی
 ☒ کمیسیون پزشکی

* تاریخ حکم عدم توانایی انجام کار

yyyy/mm/dd

* پیوست حکم عدم توانایی انجام کار



فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود

حداکثر ساینز فایل: 5 مگابایت

تصویر ۱۰ - مدارک عدم توانایی انجام کار

سایر

* نوع حکم را انتخاب کنید

☐ عدم توانایی انجام کار
 ☒ برگه فوت متقاضی
 ☐ کمیسیون پزشکی

* تاریخ فوت متقاضی

yyyy/mm/dd

* پیوست برگه فوت متقاضی



فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود

حداکثر ساینز فایل: 5 مگابایت

تصویر ۱۱ - مدارک فوت متقاضی

سایر

* نوع حکم را انتخاب کنید

☐ عدم توانایی انجام کار
 ☐ برگه فوت متقاضی
 ☒ کمیسیون پزشکی

* تاریخ نامه حکم کمیسیون پزشکی

yyyy/mm/dd

* پیوست حکم کمیسیون پزشکی



فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود

حداکثر ساینز فایل: 5 مگابایت

تصویر ۱۲ - مدارک کمیسیون پزشکی


تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱	راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان (دانش آموختگان)	سازمان امور دانشجویان (سجاد)
نسخه سند: ۱		



در صورتیکه در حین تحصیل پرداخت داشته‌اید، گزینه «بله» را انتخاب کرده و اطلاعات مربوطه را تکمیل کنید. (تصویر ۱۳) لازم به ذکر است که فایل پیوست شده باید دارای یکی از فرمت‌های JPG، PNG یا PDF باشد. در صورتی که بیش از یک پرداخت انجام داده‌اید، بر روی گزینه [افزافه](#) کلیک کنید تا بخش مشخصات پرداخت جدیدی اضافه شود.

تصویر ۱۳- پرداخت حین تحصیل

در صورتیکه مایل هستید بخشی از تعهد خود را از طریق ارائه سابقه کار و مابقی را از طریق پرداخت، لغو نمایید گزینه «انجام کار (در صورت کسری سابقه کار، همراه با پرداخت)» را انتخاب نمایید. متن نمایش داده شده را مطالعه کرده و گزینه «متن بالا را مطالعه کرده‌ام» را انتخاب کنید. (تصویر ۱۴) اطلاعات مربوط به انجام کار را تکمیل کنید. در صورتی که بیش از یک سابقه انجام کار دارید بر روی گزینه [افزافه](#) کلیک کنید تا بخش انجام کار جدیدی اضافه شود.

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱	راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان (دانش آموختگان)	
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	

توجه بفرمایید در صورتی که تمایل دارید سابقه کار ارائه شده شما به ترتیب از پایین ترین مقطع مورد استفاده قرار بگیرد، لازم است درخواست لغو تعهد مقاطع مختلف خود را در فرم درخواست های جداگانه تکمیل بفرمایید. به عنوان مثال اگر شما 3 سال سابقه کار دارید و تمایل دارید ابتدا برای ارشد این سابقه مورد استفاده قرار بگیرد، بایستی برای کارشناسی یک فرم فرآیند لغو تعهد آموزش رایگان تکمیل و ثبت نمایید و در آن 1 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید. سپس برای کارشناسی ارشد یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن 2 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید

متن بالا را مطالعه کرده ام ☒

انجام کار

لذا انجام کار های خود را به ترتیب از اولین تاریخ شروع به کار تا آخرین تاریخ شروع به کار وارد نمایید

صرفاً سوابق کاری که قصد دارید جهت لغو تعهد این مقطع استفاده نمایید را وارد کنید

درج سابقه کار به مقدار مورد نیاز، طبق تعهد و بدون تداخل با هیچ یک از مقاطع تحصیلی روزانه دولتی

* اشتغال به خدمت

* نام سازمان

نام سازمان را وارد نمایید

* تاریخ شروع کار

* تاریخ پایان کار

شماره بیمه

* نحوه خدمت

yyyy/mm/dd

بیمه را وارد نمایید...

▼

* نوع خدمت

▼

* آیا سابقه از نوع تدریس است؟

☒ بله
☐ خیر

* نوع تدریس

▼

توضیحات

افزافه

تصویر ۴- استفاده از انجام کار

در صورتیکه دارای نامه عدم کارایی می باشید گزینه نامه «عدم کارایی» را انتخاب کرده و اطلاعات مربوطه را تکمیل نمایید. (تصویر

(۱۵)

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱	راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان(دانش آموختگان)	سازمان امور دانشجویان
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	

نام وزارت کار

تاریخ ثبت درخواست در بنگاه کارابی

اسم بنگاه کارابی(اداره کارابی)

yyyy/mm/dd

استان

تاریخ صدور نامه عدم کارابی از استان

مدت ماندگاری در اداره کارابی

شماره نامه

حدافل 6 ماه

پیوست نامه وزارت کار

فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود

حداکثر ساینز فایل: 5 مگابایت

تصویر ۱۵ - نامه عدم کارابی

در صورتیکه تمایل به پرداخت هزینه لغو تعهد مقطع مورد نظر را دارید گزینه «پرداخت» را انتخاب نمایید.(تصویر ۱۶)

لغو تعهد

نوع درخواست خود را انتخاب کنید

پرداخت ☒ نامه عدم کارابی ☐ انجام کار (در صورت کسری سابقه کار، همراه با پرداخت) ☐ سایر ☐ حکم بازنشستگی ☐

آیا در دوره ی تحصیل پرداخت حین تحصیل بابت آموزش رایگان لغو تعهد داشته اید

بله ☐ خیر ☒

تصویر ۱۶ - گزینه پرداخت

سپس به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی دکمه ارسال کلیک کنید.(تصویر ۱۷)

به سوال امنیتی پاسخ دهید

6 x 5 = 30


ارسال

قبلی

تصویر ۱۷ - سوال امنیتی

در صورت خالی بودن فیلدهای اجباری با پیغامی در بالای صفحه مواجه می شوید و سیستم از ثبت درخواست جلوگیری می کند.(تصویر

۱۸)

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱	راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان(دانش آموختگان)	
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	

در صورت بازبینی نشدن اطلاعات مقطع تحصیلی، لطفا پروفایل خود را ویرایش نمایید

در صورت بازبینی نشدن اطلاعات نام دانشگاه محل تحصیل، لطفا پروفایل خود را ویرایش نمایید

در صورت بازبینی نشدن اطلاعات وضعیت تحصیلی، لطفا پروفایل خود را ویرایش نمایید

در صورت بازبینی نشدن اطلاعات تاریخ شروع تحصیل، لطفا پروفایل خود را ویرایش نمایید

در صورت بازبینی نشدن اطلاعات تاریخ پایان تحصیل، لطفا پروفایل خود را ویرایش نمایید

سهمیه دانشجو را وارد نمایید

شماره دانشجویی را وارد نمایید

تعداد واحدهای اخذ شده را وارد نمایید

تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده را وارد نمایید

نظا در محاسبه تعداد نیمسال تحصیلی ، لطفا تاریخ شروع به تحصیل و یا پایان تحصیل خود را به درستی وارد نمایید

قوانین و مقررات

مشخصات مقطع لغو تعهد

ثبت درخواست

در صورت عدم نمایش اطلاعات تحصیلی لطفا پروفایل خود را بروزرسانی نمایید

توجه بفرمایید در صورتی که تمایل دارید سابقه کار ارائه شده شما به ترتیب از پایین ترین مقطع مورد استفاده قرار نگیرد، لازم است درخواست لغو تعهد مقاطع مختلف خود را در فرم درخواست های جداگانه تکمیل بفرمایید. به عنوان مثال اگر شما 3 سال سابقه کار دارید و تمایل دارید ابتدا برای ارشد این سابقه مورد استفاده قرار بگیرد، بایستی برای کارشناسی یک فرم فرآیند لغو تعهد آموزش رایگان تکمیل و ثبت نمایید و در آن 1 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید

سپس برای کارشناسی ارشد یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن 2 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید

اطلاعات مقاطع تحصیلی

لطفا اطلاعات زیر را به دقت بررسی نمایید. در صورت وجود هر گونه مغایرت، اقدام به ویرایش پروفایل و اصلاح اطلاعات نمایید


* مقطع تحصیلی

* نام دانشگاه محل تحصیل



Select an Option

تصویر ۱۸ - نمایش اخطار در صورت وارد نکردن فیلد های اجباری

پس از ارسال، درگاه بانکی جهت پرداخت مبلغ ذکر شده به شما نمایش داده می شود که می بایست اطلاعات کارت بانکی خود را وارد نمایید.(تصویر ۱۹)

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱	راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان (دانش آموختگان)	
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	

درگاه پرداخت الکترونیکی شرکت پرداخت الکترونیک سداد | خدمات مشتریان ۰۲۱-۴۲۷۳۹۰۰۰

صفحه کلید امنیتی

3	9	5
8	1	2
6	7	0
4	X	

سازمان امور دانشجویان

1

صیغ تراکنش (ریال)

شماره پذیرنده ۰۰۰۰۰۰۱۱۶۵۰۳۹۹۶

شماره سفارش ۳۷۹۹۴۴۴

آدرس وب ۴۶-۱۷۶-۲۱۳:۴۶

اطلاعات کارت شما

زمان باقی مانده: ۱۴:۰۴

شماره کارت

رمز اینترنتی (رمز دوم)

کد CVV۲

تاریخ انقضای کارت

کد امنیتی

ایمیل

اختیاری

انصراف پرداخت

راهنمای درگاه پرداخت

- شماره کارت: ۱۶ رقمی بوده و بصورت ۴ قسمت ۴ رقمی و روی کارت درج شده است.
- CVV۲: با طول ۳ یا ۴ رقم کنار شماره کارت و یا پشت کارت درج شده است.
- تاریخ انقضا: شامل دو بخش ماه و سال انقضا در کنار شماره کارت درج شده است.
- رمز اینترنتی: با عنوان رمز دوم و در برخی موارد با PIN شناخته می شود. از طریق بانک صادر کننده کارت تولید شده و همچنین از طریق دستگاه های خودپرداز بانک صادر کننده قابل تهیه و یا تغییر می باشد.

تصویر ۱۹ - درگاه پرداخت الکترونیکی

در صورت موفق بودن تراکنش متن زیر به شما نمایش داده می شود. شماره پیگیری را نزد خود نگاه دارید. (تصویر ۲۰)

درخواست شما با موفقیت ثبت شد. کد پیگیری شما عبارت است از:

951407

تصویر ۲۰ - نمایش کد پیگیری

در صورت ناموفق بودن تراکنش سیستم پیغام زیر را نمایش داده و امکان رفع مشکل و سعی مجدد را برایتان فراهم می نماید. (تصویر ۲۱)

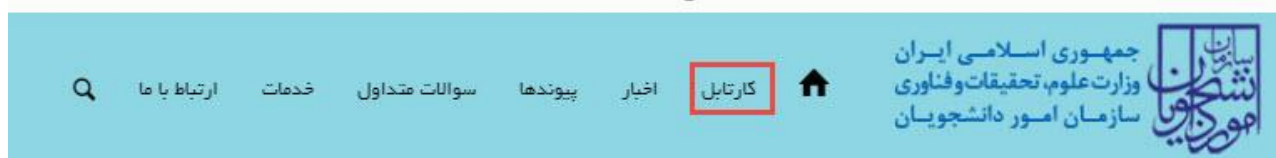
(۲۱)

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱	راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان (دانش آموختگان)	سازمان امور دانشجویان
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	



تصویر ۲۱ - نمایش اخطار تراکنش ناموفق

با دریافت پیغام جهت مراجعه به پورتال، برای مشاهده وضعیت خود اقدام نمایید. از طریق پورتال سازمان امور دانشجویان سربرگ کارتابل را انتخاب نمایید. (تصویر ۲۲)



تصویر ۲۲ - کارتابل شخصی

با توجه به روند فرآیند، درخواست بررسی شده با عنوان زیر در کارتابل شما قرار می گیرد در هر یک از حالات شما قادر به ویرایش اطلاعات مربوطه می باشید. در قسمت جستجو کد پیگیری دریافتی را وارد و با توجه به توضیحات ذکر شده جهت ادامه فرآیند اقدام نمایید. سپس بر روی شماره پیگیری کلیک کنید. پس از انجام عملیات خواسته شده به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی کلید بروزرسانی کلیک کنید.

۱. در صورتیکه درخواست شما در حال بررسی باشد. (تصویر ۲۳)

لیست درخواست های ثبت شده

تایید محتوای

6


جستجو:

۵۵۲۷۴

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
6	لغو تعهد آموزش رایگان	۵۵۲۷۴	در حال بررسی		در حال بررسی

تصویر ۲۳ - در حال بررسی

۲. در صورتی که کارشناس مربوطه اعلام نیاز به بازبینی نماید. (تصویر ۲۴)

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱	راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان(دانش آموختگان)	
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	

لیست درخواست های ثبت شده

تغییر وضعیت

۵

دستور:

۱۵۵۲۷۴

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
۵	لغو تعهد آموزشی رایگان	۱۵۵۲۷۴	در حال بررسی		متقاضی محترم لطفا نسبت به تکمیل مدارک اقدام نمایید.

تصویر ۲۴ - نمایش وضعیت نیاز به بازبینی

جهت ویرایش مواردی که در قسمت توضیحات آورده شده است باید روی شماره پیگیری کلیک شود و در این قسمت امکان ویرایش و بروزرسانی اطلاعات فرم درخواست لغو تعهد که توسط شما تکمیل شده است، وجود دارد.

پس از ویرایش اطلاعات خواسته شده به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی کلید بروزرسانی کلیک کنید.(تصویر ۲۵)



راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان(دانش آموختگان)

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱

سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)

نسخه سند: ۱

ثبت درخواست

مشخصات مقطع لغو تعهد

قوانین و مقررات

در صورت عدم نمایش اطلاعات تحصیلی لطفاً پروفایل خود را بروزرسانی نمایید

توجه بفرمایید در صورتی که تمایل دارید سابقه کار ارائه شده شما به ترتیب از پایین ترین مقطع مورد استفاده قرار نگیرد، لازم است درخواست لغو تعهد مقاطع مختلف خود را در فرم درخواست های جداگانه تکمیل بفرمایید. به عنوان مثال اگر شما 3 سال سابقه کار دارید و تمایل دارید ابتدا برای ارشد این سابقه مورد استفاده قرار بگیرد، بایستی برای کارشناسی یک فرم فرآیند لغو تعهد آموزش رایگان تکمیل و ثبت نمایید و در آن 1 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید
سپس برای کارشناسی ارشد یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن 2 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید

اطلاعات مقاطع تحصیلی

لطفاً اطلاعات زیر را به دقت بررسی نمایید. در صورت وجود هر گونه مغایرت، اقدام به ویرایش پروفایل و اصلاح اطلاعات نمایید

مقطع تحصیلی*	نام دانشگاه محل تحصیل*	رشته تحصیلی*
کارشناسی پیوسته	دانشکده غیر - سازمان خیرگزاری جمهوری اسلامی ایران	ترم افزار کانیپوتن
وضعیت تحصیلی*	تاریخ شروع تحصیل*	کتابش تحصیلی*
شغال به تحصیل	1395/07/01	هنه گرایش ها
نوع دانشجو	تاریخ پایان آخرین ترم تحصیل*	سهمیه دانشجو*
روزانه	1397/08/25	
شماره دانشجویی*		
تعداد واحدهای اخذ شده*	تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده*	
در صورت داشتن امضا در تعداد واحد اخذ شده تعداد واحد اخذ شده خود را به این شکل 105.5 وارد کنید		
در صورت داشتن امضا در تعداد واحدهای جبرانی، تعداد واحدهای جبرانی، تعداد واحدهای جبرانی خود را به این شکل 45.5 وارد کنید		
آیا تسویه صندوق رفاه دانشجویی انجام شده است؟*		
<input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر		
بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه ها <input type="checkbox"/>		

نیمسال های تحصیلی

لطفاً اطلاعات نیمسال های تحصیلی مقطع تحصیلی مورد نظر خود را ترم به ترم وارد نمایید

سال*	نیمسال*	وضعیت ترم*
1395	اول	
سال*	نیمسال*	وضعیت ترم*
1396	اول	
سال*	نیمسال*	وضعیت ترم*
1397	اول	

لغو تعهد

نوع درخواست خود را انتخاب کنید

حکم بازنشستگی ☐ سایر ☐ (انجام کار در صورت کسری سابقه کار، همراه با پرداخت ☐ تسویه عدم کانیپایی ☐ پرداخت ☒

آیا در دوره ی تحصیل پرداخت حین تحصیل بابت آموزش رایگان لغو تعهد داشته اید؟


☐ بله ☐ خیر

6 x 9 =

بروزرسانی

نگارش: 1:1450

تصویر ۲۵ - بروزرسانی

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱	راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان (دانش آموختگان)	
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	

۳. در صورتی که درخواست لغو تعهد شما توسط کارشناس تایید نشده باشد پیغامی مطابق تصویر زیر در کارتابل شما قرار می گیرد. (تصویر ۲۶)

لیست درخواست های ثبت شده					
نمایش محتویات	۵	جستجو:		ردیف	نام درخواست
				۶	لغو تعهد آموزش رایگان
				وضعیت	شماره پیگیری
				دریافت فرم	توضیحات
					لغو تعهد شما مورد تایید نمی باشد.

تصویر ۲۶ - نمایش وضعیت عدم تایید

۴. در صورتی که نیاز به پرداخت مبلغ لغو تعهد باشد تصویر ۲۷ را مشاهده می کنید.

لیست درخواست های ثبت شده					
نمایش محتویات	۵	جستجو:	لغو	ردیف	نام درخواست
				۵	لغو تعهد آموزش رایگان
				وضعیت	شماره پیگیری
				دریافت فرم	توضیحات
					لطفا جهت پرداخت هزینه لغو تعهد آموزش رایگان بر روی لینک شماره پیگیری کلیک نمایید و پس از مشاهده اطلاعات و مبلغ پرداختی، بر روی کلید پرداخت کلیک نمایید. مبلغ تعهد جهت پرداخت 1,256,666
					تایید مدرک توسط دانشگاه و ارسال نتیجه برای متقاضی جهت پرداخت مبلغ لغو تعهد.


تصویر ۲۷ - پرداخت هزینه لغو تعهد آموزش رایگان

۵. در صورتی که کارشناس سازمان امور دانشجویان، درخواست شما را تایید کرده باشد (تصویر ۲۸).

لیست درخواست های ثبت شده					
نمایش محتویات	۵	جستجو:		ردیف	نام درخواست
				۱	لغو تعهد آموزش رایگان
				وضعیت	شماره پیگیری
				دریافت فرم	توضیحات
					لغو تعهد شما توسط سازمان امور دانشجویان تایید شده است دریافت نامه لغو تعهد.

تصویر ۲۸ - نمایش وضعیت تایید لغو تعهد

با کلیک بر روی لینک «دریافت نامه لغو تعهد» می توانید نامه لغو تعهد را مشاهده نمایید و همچنین با استفاده از کلید مربوط به پرینت، نسبت به پرینت نامه اقدام نمایید. (تصویر ۲۹ و تصویر ۳۰)

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱	راهنمای کاربری فرایند لغو تعهد آموزش رایگان (دانش آموختگان)	
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	





جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان امور دانشجویان



<p>جهت استعلام مدرک به آدرس زیر مراجعه کنید</p>  <p>http://portal.saorg.ir/inquiry? code: ...</p>	<p>نام و نام خانوادگی صاحب مدرک: آقای امین کیانی راد</p> <p>کد ملی: ...</p> <p>نوع مدرک و مقطع تحصیلی: نامه لغو تعهد - کاردانی پیوسته</p> <p>تاریخ: ۱۳۹۷/۰۴/۰۳</p> <p>شماره فرآیند: ...</p> <p>کد پیگیری: ...</p> <p>بدین وسیله اعلام می گردد آقای امین کیانی راد با کد ملی ... دانش آموخته دوره کاردانی پیوسته رشته ... گرایش ... از دانشگاه تهران پذیرفته شده سهمیه منطقه ۱ ورودی سال ۱۳۸۲ که تعهد آموزش رایگان داشته اند، با توجه به موارد ذیل لغو تعهد خدمت نامبرده انجام شد.</p> <p>نوع لغو تعهد خدمت آموزش رایگان: سایر</p> <p>وضعیت نظام وظیفه: دارندگان کارت پایان خدمت، تاریخ شروع خدمت: ... تاریخ پایان خدمت: ... تاریخ صدور کارت: ...</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>جدول انجام کار - سوابق کار</th> <th>شرح</th> <th>روز</th> <th>ماه</th> <th>سال</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>از تاریخ</td> <td>تا تاریخ</td> <td>۰</td> <td>۰</td> <td>۰</td> </tr> <tr> <td colspan="5">جمع مدت کارکرد</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>مبلغ پرداختی</td> <td>تاریخ پرداخت</td> <td>شماره پیگیری پرداخت</td> </tr> <tr> <td>۱۸۰۰۰۰۰</td> <td>۱۳۹۷/۰۴/۰۳</td> <td>...</td> </tr> </table>	جدول انجام کار - سوابق کار	شرح	روز	ماه	سال	از تاریخ	تا تاریخ	۰	۰	۰	جمع مدت کارکرد					مبلغ پرداختی	تاریخ پرداخت	شماره پیگیری پرداخت	۱۸۰۰۰۰۰	۱۳۹۷/۰۴/۰۳	...
جدول انجام کار - سوابق کار	شرح	روز	ماه	سال																		
از تاریخ	تا تاریخ	۰	۰	۰																		
جمع مدت کارکرد																						
مبلغ پرداختی	تاریخ پرداخت	شماره پیگیری پرداخت																				
۱۸۰۰۰۰۰	۱۳۹۷/۰۴/۰۳	...																				

توضیحات: ...

تصویر ۲۹ - نمایش نامه لغو تعهد در پورتال

Print
×

Printer

Name: PDF-XChange 4.0 Properties...

Status: Ready

Type: PDF-XChange 4.0

Where: PDF-XChange4

Comment: ☐ Print to file

Print range

☒ All

☐ Pages from: 1 to: 1

☐ Selection

Copies

Number of copies: 1

1

2

3

☐ Collate

OK
Cancel

تصویر ۳۰ - پرینت نامه لغو تعهد